

Rechnungshinweise: Deutsch

Gemäß den gesetzlichen Bestimmungen zur Mehrwertsteuer müssen wir alle Rechnungen in dem Zeitraum erfassen, in dem die Kosten entstanden sind (das Rechnungsdatum sollte mit dem Datum übereinstimmen, auf das sich die Kosten beziehen), daher müssen Sie Ihre Rechnung so bald wie möglich nach der Lieferung der Waren/Dienstleistung an Nexperia senden (das Rechnungsdatum sollte dies entsprechend widerspiegeln).

1. Eine Rechnung darf nur für eine Bestellung ausgestellt werden (bevorzugt), und die Bestellnummer muss auf der Rechnung ersichtlich sein.
2. Die Rechnung muss den vollständigen Namen der juristischen Person Nexperia enthalten.
3. Der Lieferant der Rechnung muss mit dem Lieferanten der Bestellung übereinstimmen. Wenn die Rechnung eine Bestellnummer enthält, die für einen anderen Lieferanten ausgestellt ist, wird dieses Dokument abgelehnt.
4. Die eingereichten Rechnungen müssen die folgenden Informationen enthalten:
 - A. Nexperia-Bestellnummer
 - B. "Name und Adresse der Nexperia-Einheit, an die die Rechnung geht
 - C. Lieferadresse "Ship to", falls zutreffend
 - D. Datum der Lieferung der Waren oder Dienstleistungen
 - E. Angabe, ob sich die Rechnung auf Waren oder Dienstleistungen beziehtFür Waren geben Sie bitte die wesentlichen Daten des globalen Handels an:
 - a. HS-Code (Code des Harmonisierten Systems)
 - b. Allgemeine Beschreibung der Waren
 - c. Ursprungsland
 - d. Im Handel verwendete Incoterms
 - F. Umsatzsteuer-Identifikationsnummer des Nexperia-Unternehmens (bei Waren muss sie mit dem Bestimmungsland übereinstimmen)
 - G. Name der juristischen Person des Lieferanten, Adresse und Mehrwertsteuernummer

H. Datum der Rechnung

I. Fortlaufende und eindeutige Rechnungsnummer

J. Menge jeder Art von in Rechnung gestelltem Artikel (bei Waren)

K. Nettobetrag ohne MwSt.

L. Steuerbetrag., falls zutreffend

M. Bruttobetrag

N. Preis pro Artikel ohne MwSt.

O. MwSt.-Satz pro Artikel, falls zutreffend

P. Bei mehrwertsteuerbefreiten oder mehrwertsteuerfreien Artikeln Angabe, dass keine Mehrwertsteuer erhoben wurde, und Verweis auf die gesetzliche Bestimmung über die Mehrwertsteuerbefreiung (falls zutreffend)

Q. Rechnungswährung, die mit der Währung der Bestellung übereinstimmt

R. Ist die Rechnungswährung eine andere als die Landeswährung, ist der Mehrwertsteuerbetrag in beiden Währungen anzugeben

5. Bei Rechnungen mit Bestellung ist in der Rechnungsposition anzugeben, für welche Zeile der Bestellung die Rechnung gilt.

6. Bei Gutschriften ist deutlich anzugeben, dass es sich um ein Dokument für eine Gutschrift handelt, und es ist auf die Rechnungsnummer (und ggf. die Bestellnummer) zu verweisen.

7. Die Angabe der Bankverbindung ist erforderlich, um eine rechtzeitige Zahlung auf das richtige Konto zu gewährleisten.

Die Zahlung einer Rechnung erfolgt gemäß den vereinbarten Zahlungsbedingungen, wie sie in/auf der Bestellung festgelegt sind. Nexperia führt die Zahlungen zweimal im Monat aus, bitte beachten Sie den Nexperia-Zahlungskalender.